

Checkliste: Dein Unternehmen auf dem Weg zur KI

Diese Checkliste unterstützt Sie dabei, den Reifegrad Ihres Unternehmens für den Einsatz von KI einzuschätzen – von der Strategie über Daten und Technik bis hin zu rechtlichen und organisatorischen Fragen.

01. Strategisch

1

02. Datenqualität und -infrastruktur

2

03. Rechtlich & Ethisch

3

04. Organisation & Kultur

4

05. Technologische Umsetzung

5

01. Strategisch

KI - Strategie

Gibt es dokumentierte Ziele für KI?

- Welche Geschäftsbereiche sollen durch KI verbessert werden (z. B. Vertrieb, Produktion, Kundenservice)?
- Welche messbaren Effekte werden erwartet (Kostenersparnis, Umsatzsteigerung, Zeiteinsparung)?

Wurden konkrete Use Cases identifiziert?

- Sind diese nach Machbarkeit und Nutzen priorisiert?
- Gibt es eine Roadmap, in welcher Reihenfolge sie umgesetzt werden?

Ist intern klar, welchen Stellenwert KI haben soll?

- Wissen alle Führungsebenen, wie KI zur Unternehmensstrategie beiträgt?
- Gibt es interne Kommunikation oder Workshops zu diesem Thema?

Datenstrategie

Gibt es ein zentrales Daten-Governance-Modell?

- Wer legt Standards für Datenqualität, -sicherheit und -nutzung fest?
- Gibt es Richtlinien, wie Daten gesammelt, gespeichert und genutzt werden?

Ist klar, wer Verantwortung trägt?

- Gibt es Rollen wie Chief Data Officer oder ein Data Governance Board?
- Sind Zuständigkeiten schriftlich geregelt?

Gibt es messbare Ziele für den Umgang mit Daten?

- Welche KPIs werden verwendet (z. B. Aktualität, Vollständigkeit, Fehlerquote)?

01. Strategisch

Datensilos

Gibt es getrennte Dateninseln?

→ Welche Abteilungen speichern Daten separat?

→ Werden Daten zwischen diesen Abteilungen geteilt?

Sind Ansprechpartner und Integrationspläne vorhanden?

→ Gibt es technische oder organisatorische Maßnahmen (z. B. APIs, Schnittstellen, Data Lake)?

→ Sind diese Vorhaben budgetiert oder bereits gestartet?

Zentrales Nutzerdatenmanagement

→ Gibt es ein zentrales Identity- und Access-Management-System, das steuert, wer auf welche Daten zugreifen darf?

→ Werden Zugriffsrechte regelmäßig geprüft und angepasst, z. B. bei Rollenwechseln oder Abgängen?

→ Gibt es einheitliche Benutzer-IDs über alle Systeme, um Datensilos auch organisatorisch aufzubrechen?

02. Datenqualität und -infrastruktur

Datenqualität

Wie wird Qualität überprüft?

- Gibt es regelmäßige Datenprüfungen (z. B. Dublettencheck, Plausibilitätsprüfungen)?
 - Wie wird mit fehlerhaften Daten umgegangen?

Gibt es automatisierte Qualitätssicherung?

- Setzt ihr Tools ein, die Datenbereinigung und Validierung übernehmen?
 - Werden Ergebnisse dieser Prüfungen dokumentiert?

Relevante Datenquellen

Wurden alle relevanten Datenquellen identifiziert?

- Intern (ERP, CRM, Produktionssysteme)
- Extern (Marktdaten, Social Media, offene Datenquellen)

Sind sie technisch angebunden?

- Gibt es eine zentrale Plattform (Data Warehouse, Data Lake)?
- Können neue Quellen ohne großen Aufwand integriert werden?

Datenpflege

Wer ist verantwortlich?

- Gibt es definierte Rollen wie Data Steward?
- Ist festgelegt, wie oft welche Daten aktualisiert werden müssen?

Gibt es Nachvollziehbarkeit?

- Werden Änderungen protokolliert?
- Gibt es Regeln für Versionierung und Zugriff?

Digitalisierung von Prozessen

Wie hoch ist der Digitalisierungsgrad?

- Welche Prozesse laufen noch analog (Papier, Telefon, manuelle Eingaben)?
 - Was sind die Gründe dafür (Kosten, Widerstände, fehlende Tools)?

Wo besteht Automatisierungspotenzial?

- Welche wiederkehrenden manuellen Aufgaben könnten automatisiert werden?

03. Rechtlich & Ethisch

Datenschutz

Wie werden personenbezogene Daten verarbeitet?

→ Gibt es ein Datenschutzkonzept?

→ Werden Daten anonymisiert oder pseudonymisiert gespeichert?

Ist alles DSGVO-konform dokumentiert?

→ Gibt es Verzeichnisse der Verarbeitungstätigkeiten?

→ Werden Einwilligungen sauber eingeholt und gespeichert?

Gibt es regelmäßige Audits?

→ Intern oder durch externe Prüfer?

Bias in Daten

Wurden Daten auf systematische Verzerrungen geprüft?

→ Enthalten sie Merkmale wie Geschlecht, Herkunft, Alter, die zu Benachteiligungen führen könnten?

Gibt es Verfahren, um Bias zu erkennen?

→ Werden Modelle regelmäßig auf Fairness getestet?

→ Gibt es externe Audits?

Gibt es einen Korrekturplan?

→ Wer ist zuständig, falls Bias entdeckt wird?

→ Gibt es Richtlinien, wie Modelle angepasst werden?

Rechtliche Rahmenbedingungen

Kennt ihr aktuelle und kommende Vorschriften (z. B. EU AI Act)?

→ Gibt es jemanden, der regulatorische Änderungen überwacht?

→ Wie schnell können neue Vorgaben umgesetzt werden?

04. Organisation & Kultur

Mitarbeiterkompetenzen

Haben Mitarbeitende die nötigen Skills?

→ Gibt es Data Scientists, Data Engineers oder Analysten im Unternehmen?

→ Wie ist deren Know-how-Stand zu KI-Technologien?

Gibt es Weiterbildungen?

→ Schulungsprogramme, interne Akademien, externe Trainings

Sind Rollen und Verantwortlichkeiten definiert?

→ Wer ist wofür zuständig in KI-Projekten?

Akzeptanz im Unternehmen

Wie ist die Grundhaltung zu KI?

→ Gibt es Vorbehalte, Ängste oder Widerstand?

→ Wie werden diese adressiert (Change Management, Kommunikation)?

Gibt es interne Erfolgsgeschichten?

→ Werden diese geteilt, um Motivation aufzubauen?

05. Technologische Umsetzung

Systemlandschaft

Ist die IT bereit für KI?

- Reichen Rechenleistung, Cloud-Architektur und Schnittstellen aus?
- Wie skalierbar ist die Infrastruktur?

Pilotprojekte

Gibt es bereits Proof-of-Concepts?

- Wer war beteiligt?
- Wie wurde der Erfolg gemessen?
- Gibt es Learnings aus früheren Tests?
- Was hat funktioniert, was nicht?

Integration

Wie gut lassen sich neue Lösungen einbauen?

- Gibt es standardisierte Schnittstellen?
- Müssen bestehende Prozesse angepasst werden?
- Gibt es eine Skalierungs-Roadmap?
- Ist geplant, erfolgreiche Projekte unternehmensweit auszurollen?



Wir stehen Dir gerne zur Verfügung, um einzelne Themen mit Dir zu besprechen.

Dein Kontakt

Anna-Helen Stibbe

anna-helen.stibbe@thekey.technology

+49 15140747593